

POLITICA D'IMPRESA PER IL L'IMPLEMENTAZIONE, IL MANTENIMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ, L'AMBIENTE, LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Attraverso il presente documento l'Impresa vuole rinnovare l'indirizzo politico del proprio sistema di gestione per la Qualità, l'Ambiente, la Salute e la Sicurezza sul Lavoro prevedendo il conseguimento delle seguenti condizioni con l'intenzione di renderle stabili nel tempo. Gli obiettivi che la Direzione aziendale, rappresentata dal Titolare nonché Datore di Lavoro, ha quindi fissato sono quindi traducibili nel:

- ✓ promuovere concretamente il miglioramento continuo delle relazioni tra interfacce dei servizi/funzioni aziendali (secondo organigramma) attraverso la precisa definizione di compiti e responsabilità.
- ✓ Applicare criteri basati sulla valutazione preliminare di rischi ed opportunità per processo creando condizioni di misurabilità del rischio e delle opportunità che permettano l'individuazione di eventuali contromisure.
- ✓ Mantenere evidenze documentali di ciò che viene attivato, implementato e condotto con il sistema di gestione integrato, ove qualità, lavoro in sicurezza e rispetto/tutela dell'ambiente siano condizioni indivisibili.
- ✓ Ridurre, per quanto possibile, eventi dannosi per l'ambiente (inquinamento), gli incidenti e gli infortuni sul lavoro, comprese le malattie professionali.
- ✓ Consolidare e fidelizzare la clientela acquisita.
- ✓ Ampliare i servizi resi con il fine di acquisire nuova clientela e nuove quote di mercato.
- ✓ Soddisfare la propria Clientela e tutte le parti interessate coinvolte nell'attività di impresa.

Per quanto sopra, la Direzione si impegna:

- nel rispettare e far rispettare al proprio interno, norme e leggi nazionali ed europee, cogenti e vigenti per le attività condotte dall'organizzazione;
- garantire la disponibilità delle "Risorse" necessarie a perseguire gli obiettivi prefissati;
- a mantenere ed aggiornare nel tempo il documento di valutazione dei rischi secondo disposizioni del D.Lgs 81/08 e s.m.i., con il fine di eliminare, per quanto possibile, o comunque ridurre al minimo i pericoli e rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro;
- a mantenere attivo il Servizio di Prevenzione e Protezione governato da persone competenti ed adeguatamente informate e formate sulla salute e sicurezza del lavoro, comprendendo tra questi il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;

- a coinvolgere quanto più possibile i collaboratori aziendali (dipendenti e non) condividendo informazioni e stimolando la cooperazione tra funzione aziendali al fine della tutela ambientale e dei lavoratori;
- a mantenere attivi metodi e criteri documentati per gestire incidenti ambientali e gli infortuni sul lavoro allargando l'approfondimento alle cause scatenanti dell'evento dannoso (quindi anche se l'incidente accaduto non ha di fatto causato infortunio o un danno ambientale), sulle condizioni di lavoro in cui si è manifestato, sul rispetto o meno delle misure di prevenzione e precauzionali, sino ad arrivare all'attivazione di appropriate azioni di miglioramento con il fine di ridurre incidenti e infortuni stessi;
- a mantenere disponibili e noti i dati statistici sull'andamento del Sistema di Gestione Integrato conducendo periodicamente il Riesame dello stesso;
- a mantenere documentata e registrata ogni azione significativa condotta per la qualità, la sicurezza sul lavoro e la tutela dell'ambiente sposando metodi e criteri di controllo documentale assunti con il sistema di gestione.

Gazzo Veronese, li 31.07.2020

La Direzione

Impresa Edile DEGANI GIANNI
Via Piazza n. 13 - 37060 MACCAGARI
di GAZZO VERONESE (VR)
Tel. 0442-59586 Fax 0442-599140 Cell. 325-241020
Codice Civile: 02657670754
Partita I.V.A.: 02657670754
E-Mail: degani@impresadegani.net
